

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова - на – Дону «Детский сад № 66»**

344004, г. Ростов-на-Дону, ул. Плеханова, 1а, телефон/факс 244-97-42

ОТЧЕТ

о выполнении плана по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 за 2018 год

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Информация об исполнении мероприятия |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Совершенствование нормативно-правового регулирования в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Создан банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции |
| 1.1.1. | Приведение правовых актов в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства | при внесении изменений в федеральное и областное законодательств о | Заведующий МБДОУ | Правовые акты приведены в соответствие |
| 1.1.2. | Совершенствование кодекса этики и служебного поведения | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | пролонгирован Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 66 |
| 2. | Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции | | | |
| 2.1. | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 на 2018 г. | декабрь | Заведующий МБДОУ, собрание трудового | Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции |

| | | | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | коллектива | |
| 2.2. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ |
| 2.3. | Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, в области противодействия коррупции на: совещаниях; Педагогических советах; общих собраниях Трудового коллектива; родительских собраниях. | постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, председатель ПК | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 2.4. | Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Факты коррупции в журнале и по факту не наблюдались |
| 2.5. | Проведение профилактической работы с сотрудниками, направленной на противодействие коррупции | 1 раз в квартал | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ |
| 2.6. | Подготовка отчетов о результатах реализации в МБДОУ № 66 в сфере противодействия коррупции | 1 раз в квартал | Заведующий МБДОУ | Отчеты о результатах мероприятий имеются |

| | | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3. | Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики | | | |
| 3.1. | Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 3.2. | Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов | постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неисполнения условий муниципального задания и государственного контракта |
| 3.3. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |

| | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | контрактами | | | |
| 3.4. | Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 66 | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |
| 3.5. | Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |
| 3.6. | Организация работы по соблюдению работниками МБДОУ Кодекса этики и служебного поведения. | Постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, председатель ПК | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 3.7. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 66 | Постоянно | Зам. Заведующего по АХЧ бухгалтер | Отсутствие фактов неисполнения актов выполненных работ, актов списания |
| 3.9. | Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ № 66, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ № 66, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. | Постоянно | Заведующий, завхоз, Комиссия по противодействию коррупции Тарификационная комиссия | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений сотрудников по фактам распределения стимулирующей части фонда оплаты труда |
| 6. | Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | | | |

| | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 6.1. | Размещение на сайте МБДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 66. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ № 66 |
| 6.2. | Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 66 за учебный год. | По плану | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Размещение отчета о самообследовании на сайте МБДОУ № 66 |
| 6.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 66 | постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ № 66 |
| 6.4. | Обеспечение наличия в МБДОУ № 66 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | 1 раз в месяц | Заведующий МБДОУ, медицинская сестра | Размещение информации на информационных стендах |
| 6.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 66, качеством предоставляемых образовательных услуг. | 1 раз в квартал | Старший воспитатель, воспитатели | Аналитическая справка |

| | | | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. | Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции | | | |
| 7.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Декабрь | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 7.2. | Организация повышения квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности воспитанников. | По мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | |
| 8.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | постоянно | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 8.2. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 66 | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 8.3. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 8.4. | Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения. | По плану | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 8.5. | Проведение производственных совещаний по вопросам исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |

| | | | | |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.6. | Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 8.7. | Размещение на информационном стенде телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ № 66, Управления образования города Ростова-на-Дону по борьбе с коррупцией в сфере образования. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Повышение уровня гражданской и правовой грамотности сотрудников, родителей воспитанников МБДОУ |
| 8.8. | Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования. | 1 раз в квартал | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 8.9. | Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 8.10. | Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в 2018 году на совещании при заведующем | постоянно | Заведующий МБДОУ Комиссия по противодействию коррупции | Аналитическая справка |

| | | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 9. | Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях образования города Ростова-на-Дону | | | |
| 9.1. | Разработка плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 | декабрь | Заведующий МБДОУ | Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции |
| 9.2. | Разработка и принятие кодексов профессиональной этики и служебного поведения работников в МБДОУ № 66 | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | продолгован Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 66 |
| 9.3. | Определение ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ № 66 | декабрь | Заведующий МБДОУ | Назначен ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ № 66 |

| | | | | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.4. | Разработка и внедрение положений о работе комиссии по противодействию коррупции | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | пролонгировано положение о комиссии по противодействию коррупции |
| 9.5. | Создание комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 | декабрь | Заведующий МБДОУ | Создана комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 |
| 9.6. | Ознакомление работников МБДОУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях. | По мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 9.7. | Организация контроля за представлением платных образовательных услуг в МБДОУ № 66 | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Предупреждение фактов недопустимого служебного поведения сотрудников МБДОУ |
| 9.8. | Разработка памятки для сотрудников в целях противодействия коррупции | ноябрь | Заведующий МБДОУ | Разработана и доведена до сотрудников |
| 10. | Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности образовательной организации. | | | |
| 10.1. | Обеспечение исполнения постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» | постоянно | Заведующий МБДОУ | Размещена информация на сайте МБДОУ № 66 в соответствии |

| №№ п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители, соисполнители | Информация об исполнении мероприятия |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1.1. | Изучение и анализ действующего законодательства в области противодействия коррупции. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Создан банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции |
| 2. | Мероприятия по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции | | | |
| 2.1 | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ |
| 2.2. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - родительских собраниях. | постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, председатель ПК | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ |
| 2.3. | Ведение журнала обращений граждан, в том числе и по фактам коррупции. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие |
| 3. | Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики | | | |
| 3.1. | Информационное взаимодействие руководителя ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |

| | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2. | Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов | постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов неисполнения условий муниципального задания и государственного контракта |
| 3.3. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |
| 3.4. | Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 66 | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |
| 3.5. | Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. |
| 3.6. | Организация работы по соблюдению работниками МБДОУ Кодекса этики и служебного поведения. | Постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель, председатель ПК | Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 3.7. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МБДОУ № 66 | Постоянно | Заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтер | Отсутствие фактов неисполнения актов выполненных работ, актов списания |
| 3.8. | Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МБДОУ № 66, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МБДОУ № 66, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - Прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. | Постоянно | Заведующий, зам.завед. по АХЧ, Комиссия по противодействию коррупции Тарификационная комиссия | Отсутствие фактов нецелевого расходования средств. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений сотрудников по фактам распределения стимулирующей части фонда оплаты труда |

| | | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 4. | Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению | | | |
| 4.1. | Размещение на сайте МБДОУ информации о телефоне «горячей линии» по фактам коррупции для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ № 66. | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ |
| 4.2. | Представление общественности отчета о самообследовании МБДОУ № 66 за учебный год. | По плану | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Размещение отчета о самообследовании на сайте МБДОУ № 66 |
| 4.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ № 66 | постоянно | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Размещение информации на информационных стендах, на сайте МБДОУ № 66 |
| 4.4. | Обеспечение наличия в МБДОУ № 66 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений | На начало учебного года | Заведующий МБДОУ, медицинская сестра | Размещение информации на информационных стендах |
| 4.5. | Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ № 66, качеством предоставляемых образовательных услуг | 1 раз в квартал | Старший воспитатель, воспитатели | Аналитическая справка |

| | | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5. | Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции | | | |
| 5.1. | Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению | Декабрь 2018 | Заведующий МБДОУ, старший воспитатель | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 6. | Мероприятия по противодействию коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности | | | |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.1. | Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МБДОУ № 66 | I квартал 2018 года | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 6.2. | Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ № 66 при организации работы по вопросам охраны труда. | по мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 6.3. | Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при заведующем по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения. | По плану | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |
| 6.4. | Проведение производственных совещаний по вопросам исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников. | 4квартал 2018г. | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. Отсутствие фактов неправомерного поведения сотрудников ДОУ, отсутствие обращений граждан по фактам коррупции. |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6.5. | Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг | постоянно | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 6.6. | Размещение на информационном стенде телефонов «горячей линии» администрации МБДОУ № 66, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Повышение уровня гражданской и правовой грамотности сотрудников, родителей воспитанников МБДОУ |
| 6.7. | Изучение информации о законных формах привлечения пожертвований для нужд образовательных учреждений предоставленной управлением образования. | 1 раз в квартал | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 6.8. | Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МБДОУ. | постоянно | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 6.9. | Анализ результатов исполнения плана мероприятий МБДОУ по противодействию коррупции в сфере образования в 2016 году на совещании при заведующем | постоянно | Заведующий МБДОУ Комиссия по противодействию коррупции | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |

| | | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 7. | Мероприятия по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях и предприятиях города Ростова-на-Дону | | | |
| 7.1. | Разработка плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 | декабрь 2018года | Заведующий МБДОУ | Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции |
| 7.2. | Разработка и принятие кодексов профессиональной этики и служебного поведения работников в МБДОУ № 66 | декабрь 2018 года | Заведующий МБДОУ | продолгован Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ № 66 |
| 7.3. | Определение ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ № 66 | декабрь 2018 года | Заведующий МБДОУ | Назначен ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ № 66 |

| | | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.4. | Разработка и внедрение положений о работе комиссии по противодействию коррупции | Декабрь 2018 года | Заведующий МБДОУ | пролонгировано положение о комиссии по противодействию коррупции |
| 7.5. | Создание комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 | декабрь 2018 | Заведующий МБДОУ | Создана комиссия по противодействию коррупции в МБДОУ № 66 |
| 7.6. | Ознакомление работников МБДОУ под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организациях. | По мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Оптимизация процесса управления МБДОУ, повышение правовой грамотности сотрудников МБДОУ. |
| 7.7. | Организация контроля за представлением платных услуг в МБДОУ № 66 | Постоянно | Заведующий МБДОУ | Предупреждение фактов недопустимого служебного поведения сотрудников МБДОУ |
| 7.8. | Разработка памятки для сотрудников в целях противодействия коррупции | По мере необходимости | Заведующий МБДОУ | Разработана и доведена до сотрудников |

Заведующий МБДОУ № 66

Старова Н.Д.