

**ПРИКАЗ**

10.12.2019 г.

№ 110-ОД

«О назначении ответственного лица по профилактике коррупционных  
и иных правонарушений»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273  
– ФЗ «О противодействии коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по противодействию коррупции на  
2020 год в следующем составе:  
Старова Н.Д., заведующий МБДОУ № 66;  
Терезникова И.А., старший воспитатель;  
Руденко Л.П., воспитатель председатель ПК;  
Филиппенкова И.Н., заместитель заведующего по АХЧ;  
Пушкаренко Л.В., младший воспитатель
2. Назначить Терезникову Ирину Александровну руководителем рабочей  
группы и ответственным за профилактику коррупционных и иных  
правонарушений.
3. Утвердить функции ответственного лица по профилактике  
коррупционных и иных правонарушений.
4. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам  
на 2020 год.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 66

Н.Д.Старова

С приказом ознакомлен:

Терезникова И.А.

Руденко Л.П.

Филиппенкова И.Н.

Пушкаренко Л.В.





**График обращений граждан по личным вопросам и вопросам  
антикоррупционной деятельности**

Личный прием граждан осуществляется заведующим МБДОУ № 66

Старовой Натальей Дмитриевной

по адресу:

г. Ростов-на-Дону, ул.Плеханова, 1а

**График приема:**

понедельник с 16:00 до 18:00

вторник с 15:00 до 17:00

среда с 08:00 до 9:00

четверг с 13:00 до 15.00

пятница с 08:00 до 9:00

**Телефон заведующего МБДОУ № 66:(863) 244-97-42; 89289020184**

**Телефон отдела по образованию: (863) 211-14-91**

**Телефон прокуратуры Ростовской области: (863) 262-47-76**

**Полномочия ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 66**

- определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации ДОУ в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ДОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников ДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ДОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ДОУ;
- организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему ДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников ДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса
- информирует о результатах работы заведующего ДОУ.